

Số: 300/PGDDĐT
V/v thực hiện Chỉ thị số 17/CT-UBND
ngày 23/7/2021 của UBND
thành phố Hà Nội

Thanh Xuân, ngày 23 tháng 7 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS công lập, tư thục thuộc quận.

Thực hiện Thực hiện Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 của UBND thành phố Hà Nội về việc thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng chống dịch Covid-19. Phòng GDĐT quận Thanh Xuân yêu cầu các trường học thuộc quận thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Tuyên truyền, quán triệt tới CB, GV, NV và thông báo tới CMHS về Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 của UBND thành phố Hà Nội để biết và thực hiện đúng quy định. Phối hợp với CMHS trong việc quản lý, tổ chức thực hiện hiệu quả, hoàn thành các nhiệm vụ năm học 2020-2021, đồng thời triển khai các nhiệm vụ năm học mới 2021-2022.

2. Tuyệt đối không tổ chức bất kỳ hoạt động giáo dục nào trực tiếp tại trường.

- Tạm dừng tổ chức tuyển sinh trực tiếp tại trường cho đến khi có thông báo mới. Thông báo tới CMHS về việc thu hồ sơ tuyển sinh trực tuyến thông qua hệ thống email, zalo, google form, ... (đăng tải trên website, gửi tin nhắn trong nhóm zalo các lớp, phối hợp với UBND phường để tuyên truyền tới các tổ dân phố, cụm dân cư qua hệ thống loa truyền thanh, ...).

- Báo cáo số liệu tuyển sinh qua email của phòng GDĐT theo kế hoạch.

3. Phân công CB, NV trực trường để giải quyết các công việc đột xuất. Rà soát, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học ...; tăng cường các biện pháp đảm bảo an ninh, an toàn trường học, phòng chống cháy nổ.

4. Về việc hoàn thành nhiệm vụ năm học 2020-2021:

4.1. Cấp Mầm non: Phối hợp với CMHS trong việc tư vấn, hỗ trợ trực tuyến các nội dung giáo dục phù hợp, đảm bảo an toàn cho trẻ.

4.2. Cấp Tiểu học, THCS:

- Đây là thời gian “VÀNG” tận dụng việc CMHS thực hiện giãn cách xã hội (thời gian, tình cảm, sự quan tâm và thiết bị CNTT ...) để làm tốt công tác tổ chức kiểm tra Học kỳ II năm học 2020-2021 trực tuyến theo kế hoạch.

- Phối hợp, hướng dẫn CMHS chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về đường truyền internet, máy tính, điện thoại thông minh, camera giám sát, ... trước khi tổ chức thực hiện nhằm đảm bảo khách quan, hiệu quả, chất lượng;



- Hoàn thành đánh giá, khen thưởng học sinh theo quy định tại các Thông tư của Bộ GD&ĐT;

- Tổ chức tổng kết nhiệm vụ năm học 2020-2021, họp CMHS (theo lớp, hình thức trực tuyến).

5. Chuẩn bị các điều kiện thiết yếu cho năm học mới 2021-2022:

- Rà soát CSVC, trang thiết bị dạy học; hoàn thành mua sắm trang thiết bị dạy học đối với lớp 2, lớp 6 trước ngày 15/8/2021;

- Rà soát đội ngũ GV, NV; phân công chuyên môn hợp lý, đúng quy định; tăng cường công tác tự bồi dưỡng, nghiên cứu tài liệu chuyên môn; quan tâm chuẩn bị thực hiện chương trình GDMN mới và Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 (đối với lớp 2 và lớp 6);

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn hè năm 2021, trong đó tập trung bồi dưỡng các chuyên đề về đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng CNTT, thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 2, lớp 6 (hình thức bồi dưỡng trực tuyến). Nghiêm túc tham gia các lớp bồi dưỡng trực tuyến theo kế hoạch của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT Hà Nội và phòng GD&ĐT quận;

- Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021-2022.

6. Công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19:

- Phối hợp với CMHS kịp thời nắm bắt thông tin, tình hình sức khỏe, các yếu tố liên quan đến dịch tễ; đảm bảo tuyệt đối an toàn cho học sinh trong thời gian ở nhà;

- Rà soát, bổ sung CSVC tiêu hao; chuẩn bị điều kiện tốt nhất để chuẩn bị đón học sinh quay lại trường, triển khai nhiệm vụ năm học mới 2021-2022;

- Rà soát kế hoạch phòng chống dịch bệnh Covid-19, Quyết định thành lập Ban chỉ đạo, phân công nhiệm vụ các thành viên, ... của Chi bộ Đảng, BGH các trường; chuẩn bị đón các đoàn kiểm tra của Thành phố, Quận ủy, UBND quận.

7. Chế độ thông tin, báo cáo: Báo cáo đột xuất khi có nhiệm vụ phát sinh, báo cáo theo tiến độ thực hiện các nhiệm vụ và báo cáo kết quả thực hiện trước ngày 15/8/2021.

8. Trường phòng GD&ĐT quận yêu cầu:

8.1. Hiệu trưởng các trường trong quận nghiên cứu kỹ, tổ chức thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo, tinh thần trách nhiệm cao. Chịu trách nhiệm cá nhân nếu để xảy ra các vấn đề không đúng quy định trong nhà trường.

-Phân công CB, GV, NV thực hiện nhiệm vụ rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ yêu cầu, rõ thời gian thực hiện.

- Thường xuyên kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện, những khó khăn, vướng mắc để giải quyết; kịp thời báo cáo cấp trên khi vượt quá thẩm quyền.

8.2. Các Phó trường phòng chịu trách nhiệm phối hợp, hướng dẫn, đôn



đốc, kiểm tra, kết quả thực hiện của cấp học được phân công phụ trách.

-Phân công cán bộ. chuyên viên thực hiện nhiệm vụ rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ yêu cầu, rõ thời gian thực hiện; Báo cáo kết quả thực hiện với Trưởng phòng trước 17h00' hằng ngày

- Thường xuyên kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện và những khó khăn, vướng mắc để giải quyết; kịp thời báo cáo Trưởng phòng khi vượt quá thẩm quyền.

Trong giai đoạn khó khăn, Trưởng phòng GD&ĐT quận yêu cầu Hiệu trưởng các trường, các CB, CC phòng GD&ĐT, CB, GV, NV các trường học hãy nêu cao tinh thần tự giác, sáng tạo, trách nhiệm, đoàn kết quyết tâm thi đua phấn đấu hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ đề ra.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD&ĐT Hà Nội;
- UBND quận Thanh Xuân;
- CB, CC PGD&ĐT Thanh Xuân;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Gia Hữu

